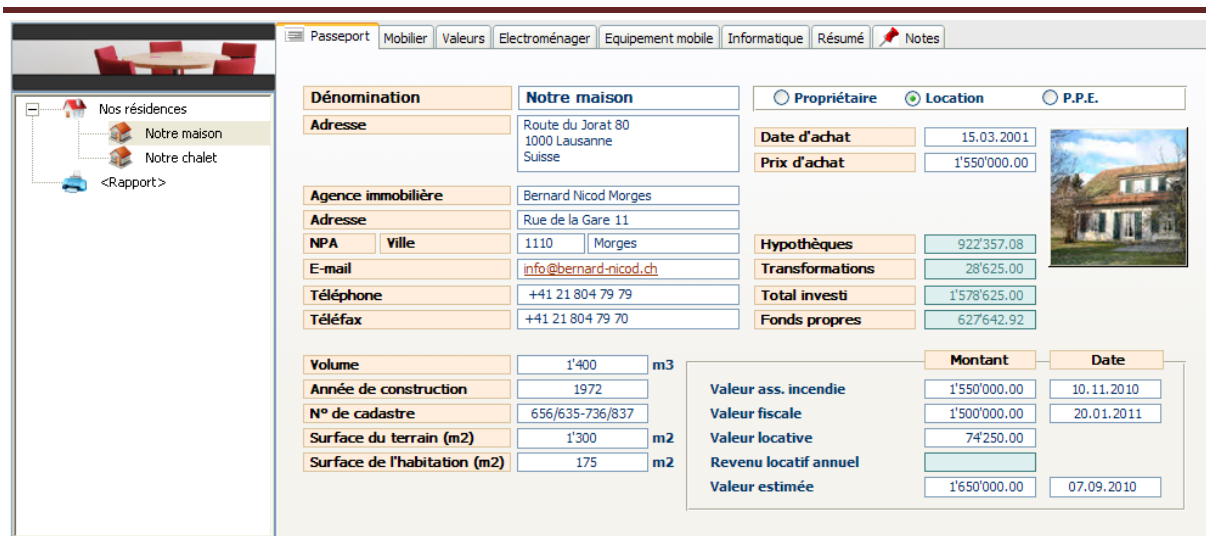


## Module « Equipement »

Le module [Equipement] permet de répertorier tout l'équipement fixe et mobile de chacun des lieux d'habitation.

Les habitations apparaissent automatiquement dans l'arborescence dès qu'elles ont été créées dans le module [Habitation].

### [Passeport]



The screenshot shows the 'Passeport' module interface with the following data:

<b>Dénomination</b>	Notre maison	<input type="radio"/> Propriétaire	<input checked="" type="radio"/> Location	<input type="radio"/> P.P.E.
<b>Adresse</b>	Route du Jorat 80 1000 Lausanne Suisse	<b>Date d'achat</b>	15.03.2001	
<b>Agence immobilière</b>	Bernard Nicod Morges	<b>Prix d'achat</b>	1'550'000.00	
<b>Adresse</b>	Rue de la Gare 11	<b>Hypothèques</b>	922'357.08	
<b>NPA</b>	1110 Morges	<b>Transformations</b>	28'625.00	
<b>E-mail</b>	info@bernard-nicod.ch	<b>Total investi</b>	1'578'625.00	
<b>Téléphone</b>	+41 21 804 79 79	<b>Fonds propres</b>	627'642.92	
<b>Téléfax</b>	+41 21 804 79 70			
<b>Volume</b>	1'400 m3			
<b>Année de construction</b>	1972			
<b>N° de cadastre</b>	656/635-736/837			
<b>Surface du terrain (m2)</b>	1'300 m2			
<b>Surface de l'habitation (m2)</b>	175 m2			

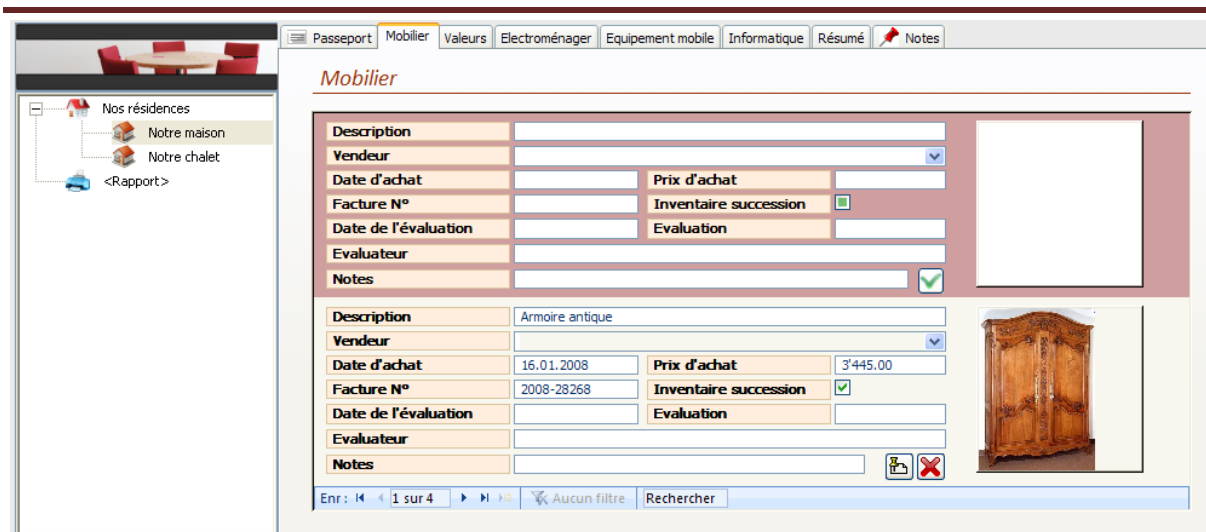
  

	Montant	Date
Valeur ass. incendie	1'550'000.00	10.11.2010
Valeur fiscale	1'500'000.00	20.01.2011
Valeur locative	74'250.00	
Revenu locatif annuel		
Valeur estimée	1'650'000.00	07.09.2010

Les informations affichées dans l'onglet [Passeport] sont les mêmes pour les modules [Résidence], [Exploitation] et [Equipement]. Elles peuvent être saisies ou modifiées depuis chacun de ces modules.

Pour le détail des informations à saisir, voir le manuel d'utilisation du module [Résidence].

### [Mobilier]



The screenshot shows the 'Mobilier' module interface with the following data:

<b>Description</b>	Armoire antique		
<b>Vendeur</b>			
<b>Date d'achat</b>	16.01.2008	<b>Prix d'achat</b>	3'445.00
<b>Facture N°</b>	2008-28268	<b>Inventaire succession</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Date de l'évaluation</b>		<b>Evaluation</b>	
<b>Evaluateur</b>			
<b>Notes</b>			

Enr: 1 sur 4 | Recherche

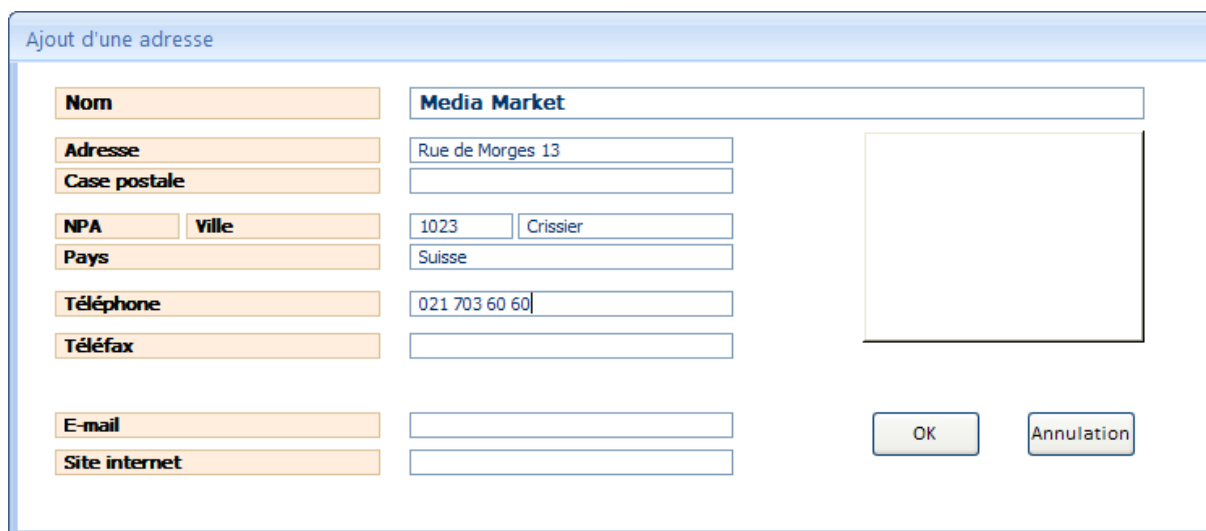
L'onglet [Mobilier] vous permet de répertorier votre mobilier, par résidence.

Cliquez tout d'abord dans la résidence concernée (dans notre exemple « Notre maison » est sélectionnée), puis remplissez les champs dans la partie haute de la fenêtre (en rose).

Dans le champ [Description] inscrivez une courte description de l'objet.

Dans le menu déroulant [Vendeur], sélectionnez le nom de la personne ou de l'entreprise ayant vendu l'objet. Si l'adresse n'existe pas encore, sélectionnez <Ajout nouvelle adresse> dans le menu déroulant.

Entrez l'information sur le nouveau vendeur dans la fenêtre [Ajout d'une adresse]



Ajout d'une adresse

Nom	Media Market		
Adresse	Rue de Morges 13		
Case postale			
NPA	1023		Crissier
Pays	Suisse		
Téléphone	021 703 60 60		
Téléfax			
E-mail			
Site internet			
			OK
			Annulation

et cliquez sur le bouton [OK]. Cette adresse est automatiquement ajoutée à votre carnet d'adresses global.

Insérez la date d'achat et le prix d'achat. Le prix de l'article sera visible dans le module [Finances], pour l'année d'achat, mais ne sera pas valorisé dans votre patrimoine, à moins que vous n'ayez coché la case [Pat] dans l'onglet [Résumé] de ce module.

Si la case [Inventaire succession] est cochée, le mobilier apparaîtra sur la liste de mobilier dans le module [Succession].

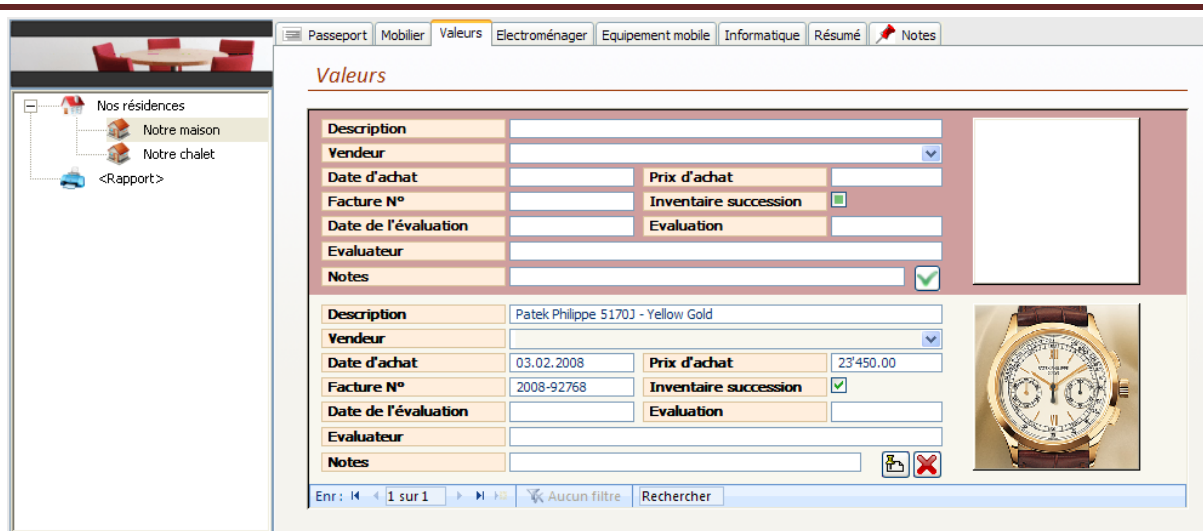
Au cas où la valeur d'achat est différente de la valeur réelle de l'objet, vous pouvez indiquer la valeur réelle dans le champ [Evaluation]. C'est cette valeur qui sera prise en compte pour le calcul de la valeur de votre patrimoine.

Une fois tous les champs remplis, cliquez le bouton [✓] et l'objet est enregistré et apparaît dans le bas de l'écran.

Il vous est possible d'ajouter une photo de l'objet dans la zone carrée de l'enregistrement. Copiez la photo désirée dans le presse-papier de votre ordinateur (copier depuis votre programme d'édition d'image), puis cliquez dans la zone d'image avec le clic droit de votre souris. Un menu déroulant apparaît, dans lequel il faut cliquer [Coller image]. Si vous souhaitez coller une image différente, recommencez l'opération et la nouvelle image remplacera la première. Pour effacer une image, cliquez sur l'image et pressez la touche [Del] de votre clavier.

Un document scanné pourra également être attaché à l'enregistrement (par exemple une facture, une évaluation, etc.) Les instructions pour l'insertion de documents scannés sont disponibles dans le manuel « Démarrage et généralités ».

## [Valeurs]



**Valeurs**

Description			
Vendeur			
Date d'achat		Prix d'achat	
Facture N°		Inventaire succession	<input checked="" type="checkbox"/>
Date de l'évaluation		Evaluation	
Evalueur			
Notes	<input checked="" type="checkbox"/>		

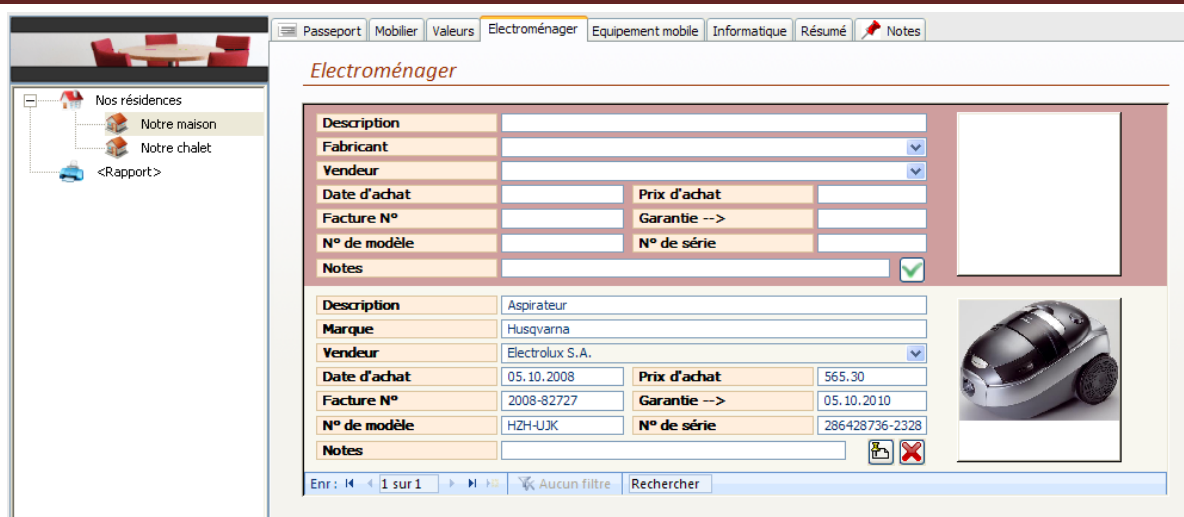
  

Description	Patek Philippe 5170J - Yellow Gold		
Vendeur			
Date d'achat	03.02.2008	Prix d'achat	23'450.00
Facture N°	2008-92768	Inventaire succession	<input checked="" type="checkbox"/>
Date de l'évaluation		Evaluation	
Evalueur			
Notes	<input type="checkbox"/>		

Enr: 1 sur 1 | Aucun filtre | Rechercher

Pour l'insertion des données dans les différents champs, veuillez consulter le chapitre précédent [Mobilier].

## [Electroménager]



**Electroménager**

Description			
Fabricant			
Vendeur			
Date d'achat		Prix d'achat	
Facture N°		Garantie -->	
N° de modèle		N° de série	
Notes	<input checked="" type="checkbox"/>		

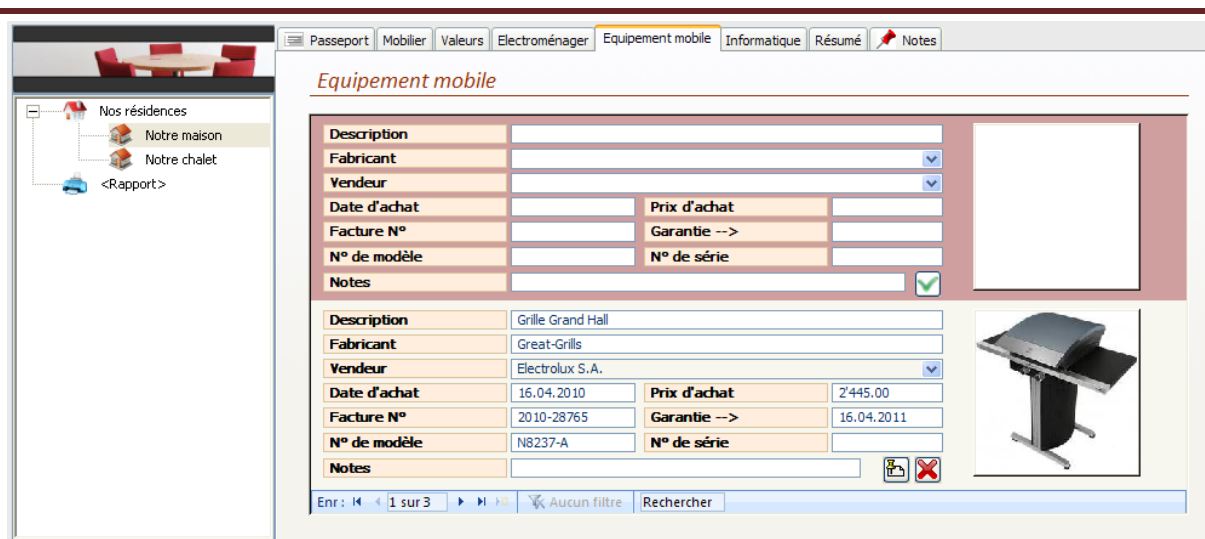
Description	Aspirateur		
Marque	Husqvarna		
Vendeur	Electrolux S.A.		
Date d'achat	05.10.2008	Prix d'achat	565.30
Facture N°	2008-82727	Garantie -->	05.10.2010
N° de modèle	HZH-UJK	N° de série	286428736-2328
Notes	<input type="checkbox"/>		

Enr: 1 sur 1 | Aucun filtre | Rechercher

L'insertion des données est pratiquement identique à celui de l'onglet [Mobilier], avec les différences suivantes :

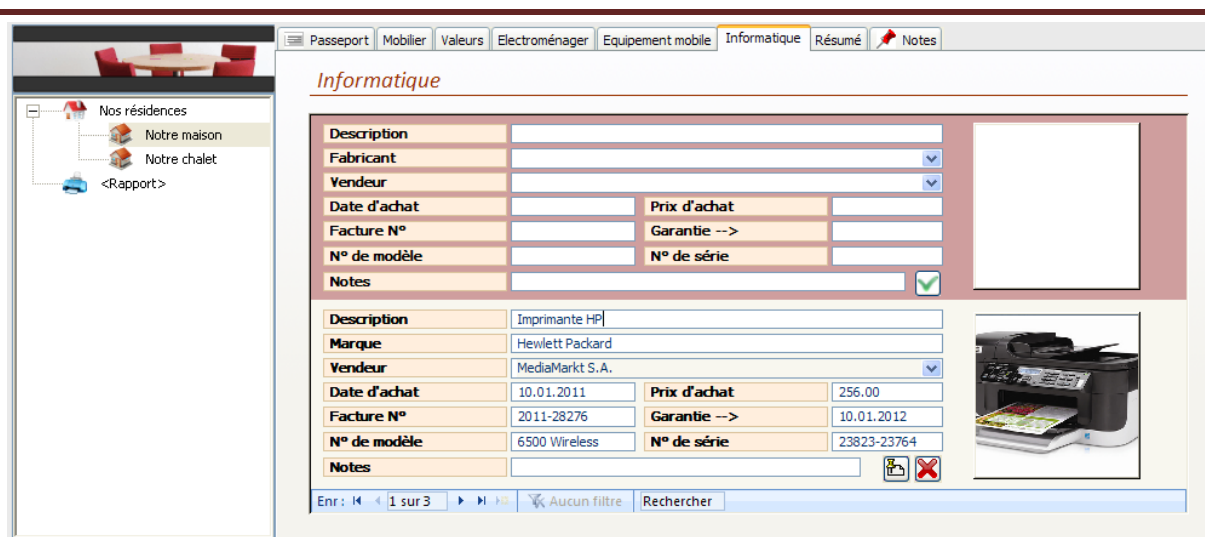
Les champs concernant l'évaluation de l'objet ont été remplacés par les champs [Garantie], [N° de modèle] et [N° de série]. La date de fin de garantie apparaîtra dans votre calendrier sur la page d'accueil.

## [Equipement mobile]



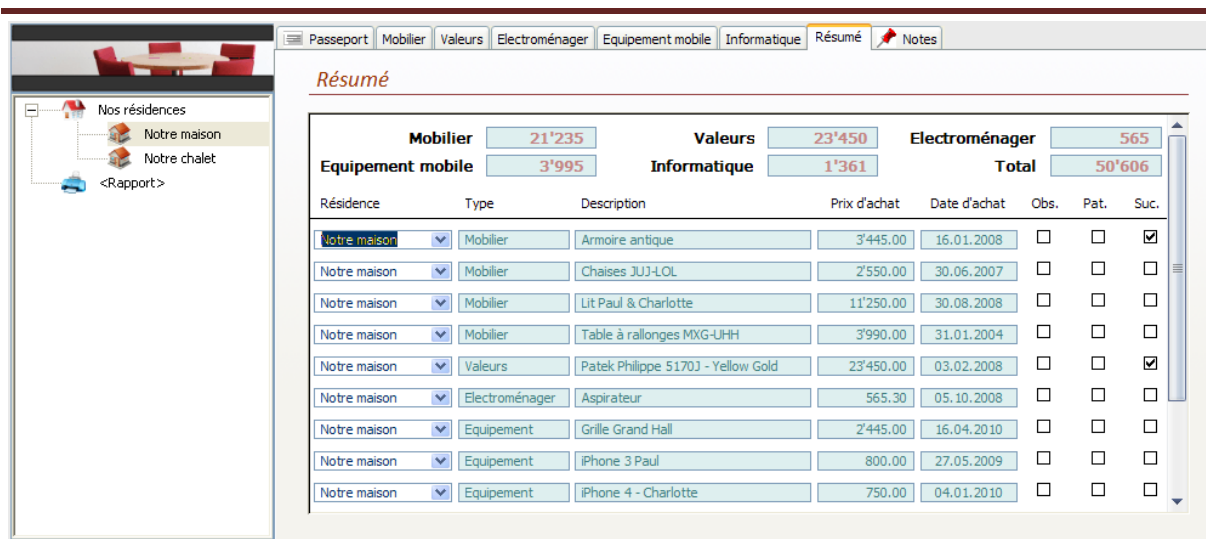
Pour l'insertion des données dans les différents champs, veuillez consulter le chapitre précédent [Electroménager].

## [Informatique]



Pour l'insertion des données dans les différents champs, veuillez consulter le chapitre précédent [Electroménager].

## [Résumé]



Résidence	Type	Description	Prix d'achat	Date d'achat	Obs.	Pat.	Suc.
Notre maison	Mobilier	Armoire antique	3'445.00	16.01.2008	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Notre maison	Mobilier	Chaises JUJ-LOL	2'550.00	30.06.2007	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Notre maison	Mobilier	Lit Paul & Charlotte	11'250.00	30.08.2008	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Notre maison	Mobilier	Table à rallonges MXG-UHH	3'990.00	31.01.2004	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Notre maison	Valeurs	Patek Philippe 5170J - Yellow Gold	23'450.00	03.02.2008	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Notre maison	Electroménager	Aspirateur	565.30	05.10.2008	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Notre maison	Equipement	Grille Grand Hall	2'445.00	16.04.2010	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Notre maison	Equipement	iPhone 3 Paul	800.00	27.05.2009	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Notre maison	Equipement	iPhone 4 - Charlotte	750.00	04.01.2010	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Cet onglet affiche automatiquement la valeur et la liste de vos objets.

Si vous souhaitez déplacer un objet d'une résidence à une autre, déroulez le menu de la colonne [Résidence] et sélectionnez le nouvel emplacement de l'objet.

### Colonne « Obs. » (obsolète)

Cochez cette case pour des objets obsolète que vous ne souhaitez néanmoins pas effacer de MyPrivate. Une fois cette case cochée, les articles disparaîtront dans les onglets [Mobilier], [Valeurs], [Electroménager], [Equipement mobile] et/ou [Informatique]. Leur valeur ne sera plus ajoutée à la valeur totale de votre patrimoine dans le module [Finances], onglet [Patrimoine].

### Colonne « Pat. » (patrimoine)

En cochant cette case, la valeur des objets sera ajoutée à la valeur totale de votre patrimoine dans le module [Finances], onglet [Patrimoine].

### Colonne « Suc. » (succession)

En cochant cette case, la valeur des objets sera ajoutée à la liste des objets dans le module [Succession], onglets [Mobilier] et [Valeurs].