

Module « Exploitation »

Les informations concernant l'habitation étant très vastes, trois modules distincts traitent ce sujet :

- Le module [Résidence] pour le(s) bâtiment(s)
- Le module [Equipement] pour son (leur) contenu
- **Le module [Exploitation] pour les dépenses courantes du ménage et les frais liés à l'entretien des installations.**

Le module [Exploitation] permet de suivre les frais et interventions liés à chacun des lieux d'habitation.

Les factures peuvent être soit saisies directement dans le module [Exploitation] ou saisies et payées depuis le module [Factures]. Une fois le paiement validé dans le module [Factures] elles seront automatiquement ajoutées dans l'onglet concerné du module [Exploitation].

Table des matières

Résumé des onglets du module	2
[Passeport]	3
[Documents] - Résumé	3
[Documents] - Détail	3
[Entretien du bâtiment] - Résumé.....	3
[Entretien du bâtiment] - Détail	4
[Entretien des installations] - Résumé	4
[Entretien des installations] - Détail.....	4
[Entretien du jardin] - Résumé.....	4
[Entretien du jardin] - Détail	4
[Travaux en attente] - Résumé.....	5
[Travaux en attente] - Détail	5
[Ménage] - Résumé	5
[Ménage] - Détail.....	5
[Compteurs] – Résumé.....	5
[Compteurs] – Détail	6
[Télécom] – Résumé.....	6
[Télécom] – Détail	6
[Electricité] – Résumé.....	7

[Electricité] – Détail	7
[Eau] - Résumé	7
[Eau] - Détails	8
[Huile de chauffage] - Résumé	8
[Huile de chauffage] - Détails	8
[Gaz] - Résumé	9
[Gaz] - Détails	9
[Bois / Granulés] - Résumé	10
[Bois / Granulés] - Détails	10
[Contrats] - Résumé	10
[Contrats] - Détails	11
[Bloc-notes]	11
[Rapports]	12

Résumé des onglets du module

[Passeport]	Vue d'ensemble des frais d'entretien et de consommation pour l'année en cours et comparaison avec l'année précédente
[Documents]	Documents non financiers
[Entretien du bâtiment]	Frais d'entretien liés au bâtiment
[Entretien des installations]	Frais d'entretien liés aux installations
[Entretien du jardin]	Frais d'entretien du jardin
[Travaux en attente]	Liste et montant des travaux à effectuer
[Ménage]	Entrées et sorties de caisse liées aux frais courants du ménage
[Compteurs]	Liste des services et produits liés à une consommation
[Télécom]	Frais de télécommunication
[Electricité]	Frais d'électricité
[Eau]	Frais de consommation d'eau
[Huile de chauffage]	Frais de consommation de l'huile de chauffage
[Gaz]	Frais de consommation de gaz
[Bois / Granulés]	Frais de consommation de bois / granulés
[Contrats]	Liste des divers contrats en cours
[Bloc-notes]	Zone réservée à diverses notes concernant le module en cours
[Rapports]	Sélection des informations à imprimer

[Passeport]

Retour des coûts		Entretien		Consommation	
Ville Aïche	Année en cours	Année précédente	Année en cours	Année précédente	
	Éclairage	0,00	1 250,00	162,41	2564,92
	Elevage	0,00	230,00	0,00	1 402,95
	Équipement	0,00	1 916,00	0,00	148,32
	Jardin			0,00	3 158,00
	Travaux de rénovation			0,00	0,00
Miscell	280,00	8 770,00		0,00	0,00
					0,00

Le passeport du module [Exploitation] offre une vue d'ensemble des frais d'entretien et de consommation pour l'année en cours, ainsi que pour l'année précédente.

[Documents] - Résumé

Date	Type	Description	Doc
02 Mar 2017	Assessment	Energy efficiency report	

Cet onglet permet de scanner et conserver tous types de documents en leur attribuant une date, un type et un titre. Un résumé des documents est ainsi affiché et permet une vue rapide des documents disponibles.

Pour ajouter un nouveau document, cliquer sur l'icône . L'écran ci-dessous s'ouvre :

[Documents] - Détail

Document

Date: 02 Mar 2017

Type: Assessment

Description: Energy efficiency report

Bloc-notes

Saisir la date du document, un type (sélectionner un type existant dans le menu déroulant ou en saisir un nouveau) et une description. Ces trois informations apparaîtront dans l'écran [Documents] – Résumé. Le champ [Bloc-notes] permet d'ajouter des informations supplémentaires.

Une fois ces champs remplis, cliquer sur l'icône pour commencer à scanner les documents.

Pour la numérisation (scan) et intégration des documents, voir le manuel d'utilisation « Gestion documentaire ».

[Entretien du bâtiment] - Résumé

Date	Type	Description	Entreprise	Montant
08 sept 2017	Réparation des murs	Mur de stabilisation	Ferré & Fils S.A.	1 120,00
06 juil 2018	Réfection de la toiture	Réfection de la toiture	Ferré & Fils S.A.	800,00
15 mai 2015	Réparation des portes	Peinture fenêtres	Ferré & Fils S.A.	1 400,00

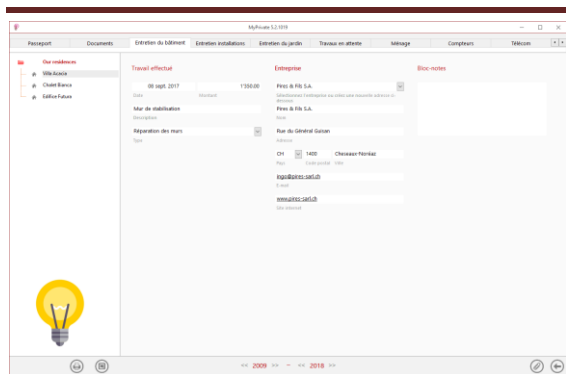
Affiche la liste complète des frais d'entretien liés à l'enveloppe du bâtiment.

Les frais saisis dans cet onglet ne concernent que l'entretien du bâtiment (les investissements augmentant la valeur du

bâtiment seront à insérer dans l'onglet [Transformations] du module [Résidence].

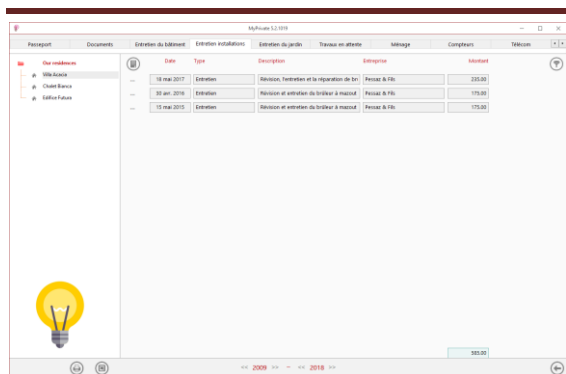
Pour visualiser et/ou éditer le détail d'un enregistrement, cliquer sur la zone [...] située sur sa gauche.

[Entretien du bâtiment] - Détail



Informations détaillées sur le travail effectué et l'entreprise mandatée.

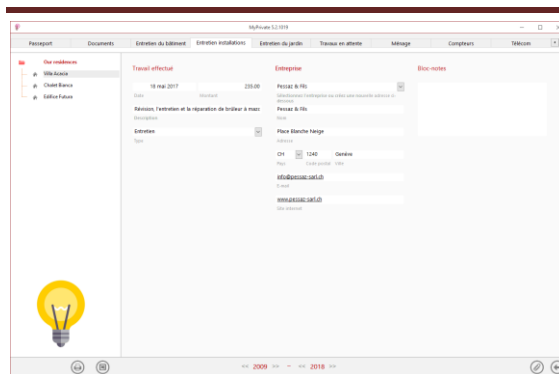
[Entretien des installations] - Résumé



Affiche la liste complète des frais d'entretien des installations.

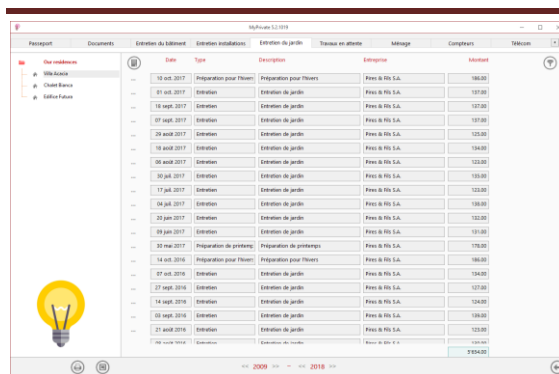
Pour visualiser et/ou éditer le détail d'un enregistrement, cliquer sur la zone [...] située sur sa gauche.

[Entretien des installations] - Détail



Informations détaillées sur le travail effectué et l'entreprise mandatée.

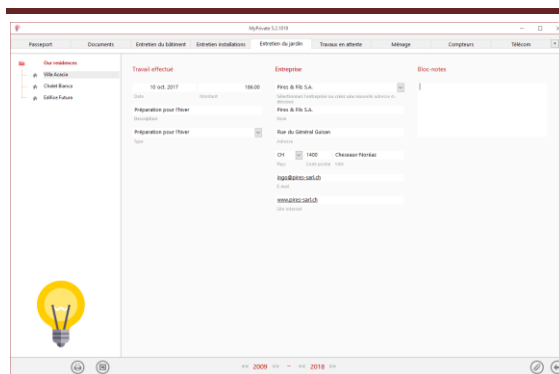
[Entretien du jardin] - Résumé



Affiche la liste complète des frais d'entretien liés au jardin.

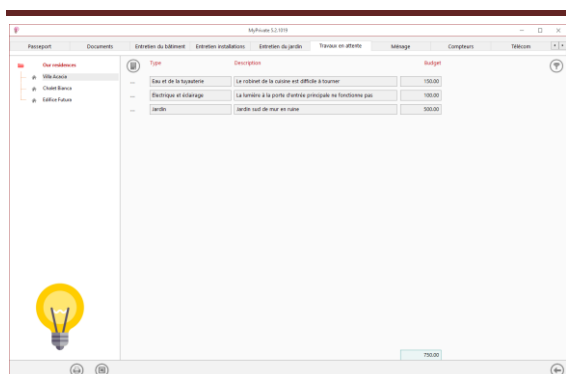
Pour visualiser et/ou éditer le détail d'un enregistrement, cliquer sur la zone [...] située sur sa gauche.

[Entretien du jardin] - Détail



Informations détaillées sur le travail effectué et l'entreprise mandatée.

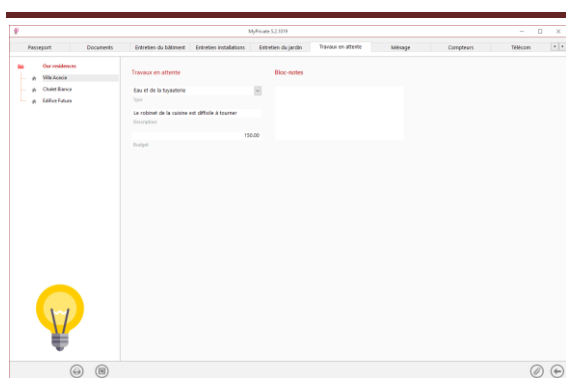
[Travaux en attente] - Résumé



Affiche la liste complète des travaux et réparations prévus, ainsi que leur prix estimé.

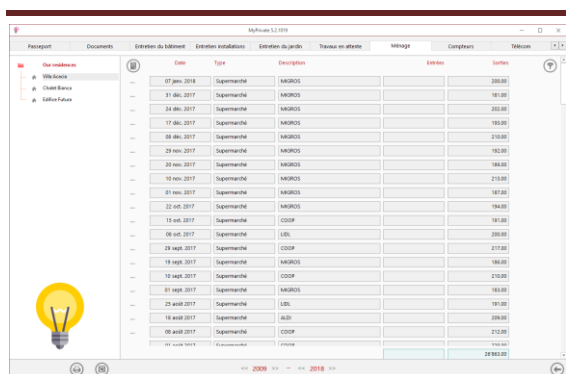
Pour visualiser et/ou éditer le détail d'un enregistrement, cliquer sur la zone [...] située sur sa gauche.

[Travaux en attente] - Détail



Informations détaillées sur les travaux et réparations prévus, ainsi que leur coût.

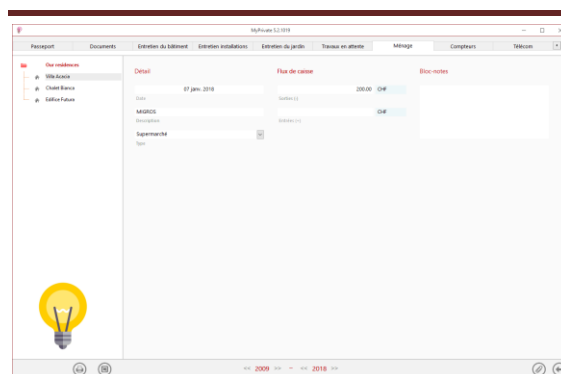
[Ménage] - Résumé



Affiche la liste complète des frais courants du ménage, par exemple supermarché, produits d'entretien, etc.

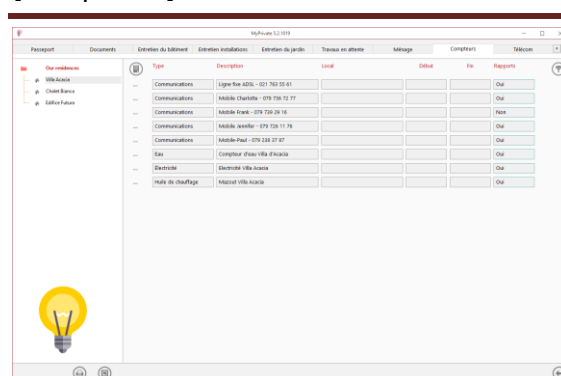
Pour visualiser et/ou éditer le détail d'un enregistrement, cliquer sur la zone [...] située sur sa gauche.

[Ménage] - Détail



Informations détaillées sur la dépense, et commentaires.

[Compteurs] – Résumé



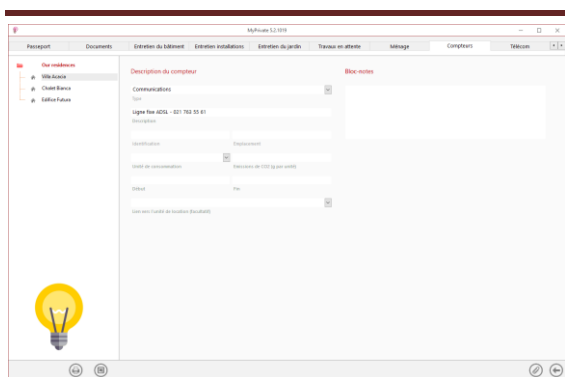
C'est dans l'onglet [Compteurs] que sont créés les services et produits pour lesquels des factures périodiques liées à une consommation mesurable seront émises.

Ces factures seront ensuite enregistrées dans leurs onglets respectifs :

[Télécom], [Electricité], [Eau], [Huile de chauffage], [Gaz] et [Bois / Granulés].

Pour visualiser et/ou éditer le détail d'un enregistrement, cliquer sur la zone [...] située sur sa gauche.

[Compteurs] – Détail



Informations détaillées par compteur.

Champs particuliers :

[Type] :

Le type est obligatoire et détermine dans quel onglet la consommation sera enregistrée.

[Identification] :

Numéro du compteur utilisé par le prestataire lors de la facturation.

[Emplacement] :

Emplacement physique du compteur.

[Unité de consommation] :

Choisir dans le menu déroulant l'unité utilisée pour la facturation ou laisser le champ vide.

[Emissions de CO₂] :

MyPrivate propose des valeurs par défaut pour les émissions. Ces dernières peuvent être acceptées ou modifiées.

Ces valeurs seront automatiquement reprises dans le module [Ecologie] pour l'estimation de l'empreinte CO₂ de la famille.

[Début] :

Date de mise en service.

[Fin] :

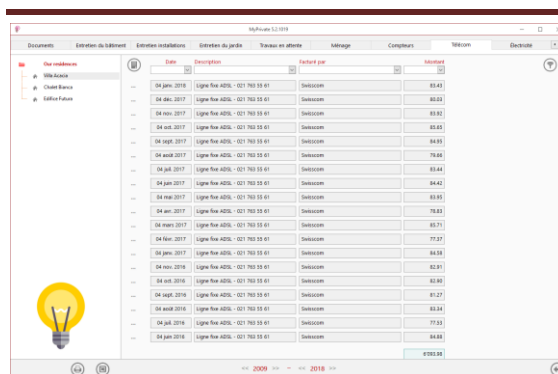
Date d'arrêt

Il est possible de ne pas faire apparaître les compteurs après la date de fin, en les désactivant dans le [Panneau de configuration]. Ces derniers resteront néanmoins enregistrés dans la base de données et pourront être consultés si nécessaire en les réaffichant.

[Lien vers le local] :

Sélectionner un local auquel le compteur est lié. Ce dernier doit avoir préalablement été créé dans l'onglet [Locaux] du module [Résidence].

[Télécom] – Résumé

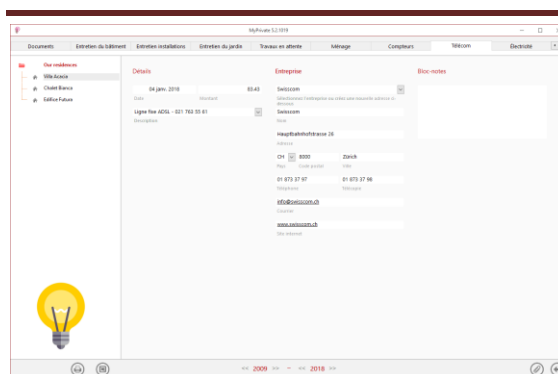


Date	Description	Montant
04 jan. 2018	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	83,43
04 fév. 2017	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	80,63
04 mar. 2017	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	83,82
04 avr. 2017	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	83,43
04 mai 2017	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	84,93
04 juin 2017	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	76,63
04 juil. 2017	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	83,44
04 août 2017	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	84,42
04 sept. 2017	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	83,43
04 oct. 2017	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	76,63
04 nov. 2017	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	83,71
04 déc. 2017	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	77,27
04 jan. 2018	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	84,93
04 fév. 2018	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	82,93
04 mar. 2018	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	82,82
04 avr. 2018	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	81,27
04 mai 2018	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	83,44
04 juin 2018	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	77,53
04 juil. 2018	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	84,83

Affiche la liste complète des frais / factures de télécommunication pour la période sélectionnée.

Pour visualiser et/ou éditer le détail d'un enregistrement, cliquer sur la zone [...] située sur sa gauche.

[Télécom] – Détail



Date	Description	Montant
04 jan. 2018	Ligne fixe ADSL - 021 762 55 61	83,43

Facture par

01 873 37 87	01 873 37 86
01 873 37 87	01 873 37 86

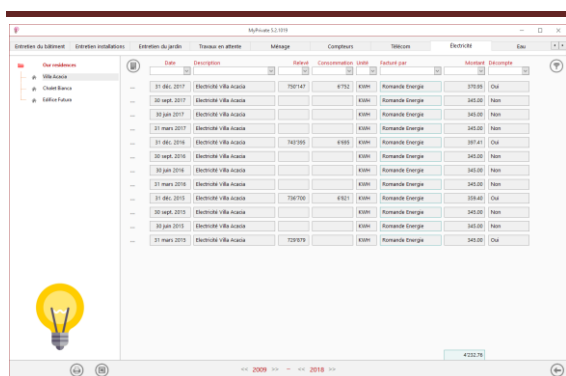
Informations détaillées sur les frais de télécommunication.

Particularités de l'onglet :

Les différents numéros / postes sont créés préalablement dans l'onglet [Compteurs].

L'affichage d'un numéro / poste désiré se fait par le menu déroulant au bas de l'écran.

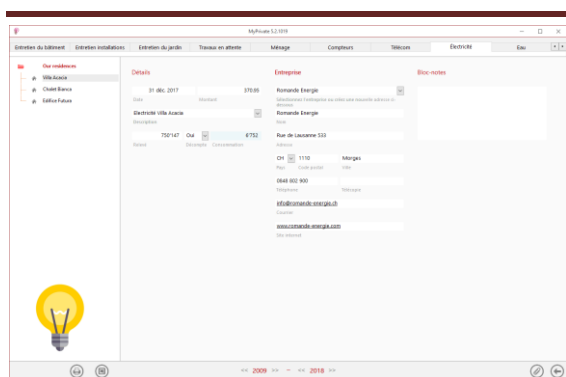
[Electricité] – Résumé



Affiche la liste complète des frais / factures d'électricité pour la période sélectionnée.

Pour visualiser et/ou éditer le détail d'un enregistrement, cliquer sur la zone [...] située sur sa gauche.

[Electricité] – Détail



Particularités de l'onglet :

Les compteurs d'électricité sont créés préalablement dans l'onglet [Compteurs].

L'affichage d'un compteur désiré se fait par le menu déroulant au bas de l'écran.

Cet onglet permet de suivre la consommation et les frais d'électricité.

- 1) Enregistrement d'une facture avec indication de coût, relevé du compteur et consommation.
- 2) Relevé intermédiaire de la valeur du compteur. Dans ce cas aucun coût n'est saisi.

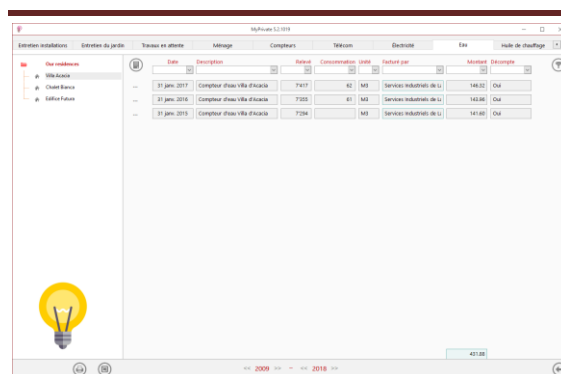
Champs particuliers :

[Relevé] : Valeur au compteur ou sur la facture.

[Décompte] : Indiquer « Oui » ou « Non ». Après chaque décompte, la consommation cumulée redémarre à 0. Pour une vue annuelle, il est conseillé d'insérer un seul décompte par année, par exemple le 1^{er} janvier.

[Consommation] : Ce champ se calcule automatiquement et montre la consommation cumulée depuis le dernier décompte.

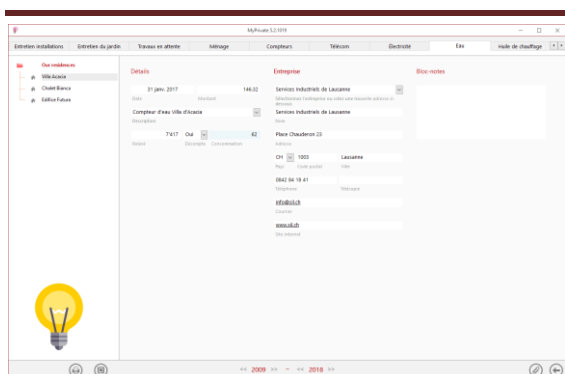
[Eau] - Résumé



Affiche la liste complète des frais / factures d'eau pour la période sélectionnée.

Pour visualiser et/ou éditer le détail d'un enregistrement, cliquer sur la zone [...] située sur sa gauche.

[Eau] - Détails



Particularités de l'onglet :

Les compteurs d'eau sont créés préalablement dans l'onglet [Compteurs].

L'affichage d'un compteur désiré se fait par le menu déroulant au bas de l'écran.

Cet onglet permet de suivre la consommation et les frais liés à l'eau.

- 1) Enregistrement d'une facture avec indication de coût, relevé du compteur et consommation.
- 2) Relevé intermédiaire de la valeur du compteur. Dans ce cas aucun coût n'est saisi.

Champs particuliers :

[Relevé] :

Valeur au compteur ou sur la facture.

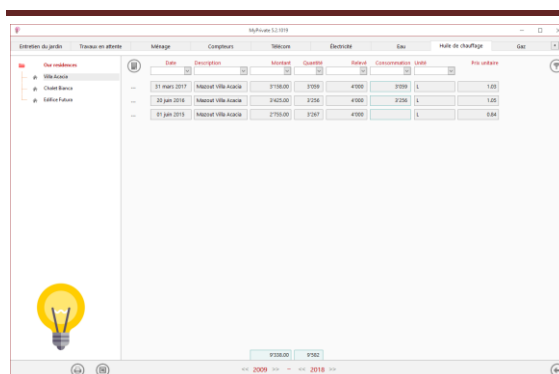
[Décompte] :

Indiquer « Oui » ou « Non ». Après chaque décompte, la consommation cumulée redémarre à 0. Pour une vue annuelle, il est conseillé d'insérer un seul décompte par année, par exemple le 1^{er} janvier.

[Consommation] :

Ce champ se calcule automatiquement et montre la consommation cumulée depuis le dernier décompte.

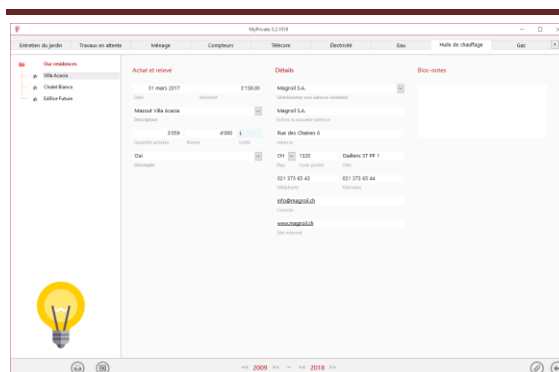
[Huile de chauffage] - Résumé



Affiche la liste complète des frais / factures d'huile de chauffage pour la période sélectionnée.

Pour visualiser et/ou éditer le détail d'un enregistrement, cliquer sur la zone [...] située sur sa gauche.

[Huile de chauffage] - Détails



Particularités de l'onglet :

Les compteurs pour l'huile de chauffage sont créés préalablement dans l'onglet [Compteurs].

L'affichage d'un compteur désiré se fait par le menu déroulant au bas de l'écran.

Cet onglet permet de suivre la consommation et les frais liés à l'huile de chauffage.

- 1) Enregistrement d'une facture avec indication de coût, relevé du compteur et consommation. Le relevé est fait une fois la citerne remplie.

2) Relevé intermédiaire du contenu de la citerne. Dans ce cas aucun coût n'est saisi.

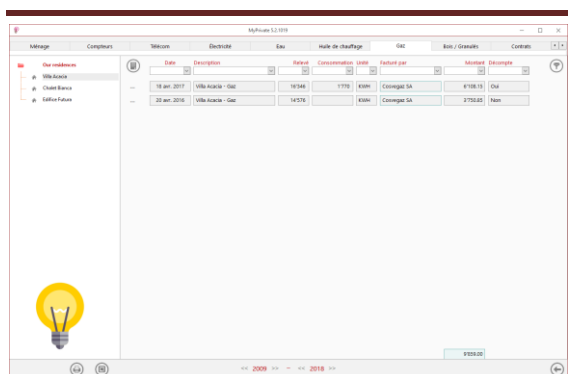
Champs particuliers :

[Relevé] :
Contenu de la citerne.

[Décompte] :
Indiquer « Oui » ou « Non ». Après chaque décompte, la consommation cumulée redémarre à 0. Pour une vue annuelle, il est conseillé d'insérer un seul décompte par année, par exemple le 1^{er} janvier.

[Consommation] :
Ce champ se calcule automatiquement et montre la consommation cumulée depuis le dernier décompte.

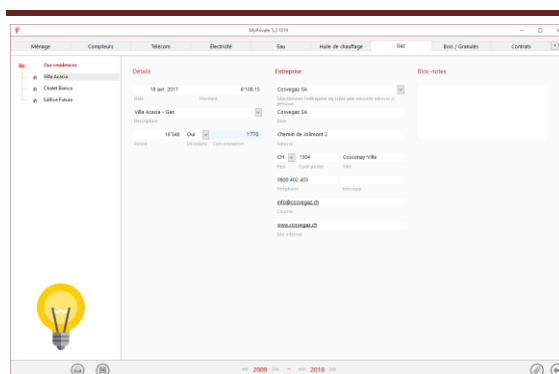
[Gaz] - Résumé



Affiche la liste complète des frais / factures de gaz pour la période sélectionnée.

Pour visualiser et/ou éditer le détail d'un enregistrement, cliquer sur la zone [...] située sur sa gauche.

[Gaz] - Détails



Particularités de l'onglet :

Les compteurs de gaz sont créés préalablement dans l'onglet [Compteurs]. La consommation peut être indiquée à choix en KWH ou en M³.

L'affichage d'un compteur désiré se fait par le menu déroulant au bas de l'écran.

Cet onglet permet de suivre la consommation et les frais liés au gaz.

- 1) Enregistrement d'une facture avec indication de coût, relevé du compteur et consommation.
- 2) Relevé intermédiaire de la valeur du compteur. Dans ce cas aucun coût n'est saisi.

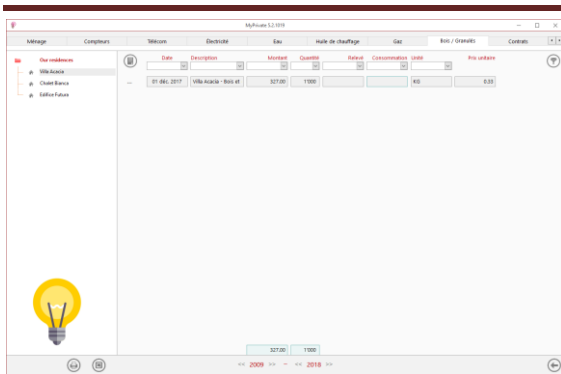
Champs particuliers :

[Relevé] :
Valeur au compteur ou sur la facture.

[Décompte] :
Indiquer « Oui » ou « Non ». Après chaque décompte, la consommation cumulée redémarre à 0. Pour une vue annuelle, il est conseillé d'insérer un seul décompte par année, par exemple le 1^{er} janvier.

[Consommation] :
Ce champ se calcule automatiquement et montre la consommation cumulée depuis le dernier décompte.

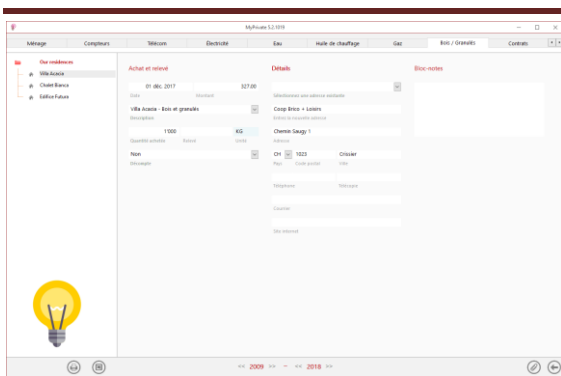
[Bois / Granulés] - Résumé



Affiche la liste complète des frais / factures de granulés pour la période sélectionnée.

Pour visualiser et/ou éditer le détail d'un enregistrement, cliquer sur la zone [...] située sur sa gauche.

[Bois / Granulés] - Détails



Particularités de l'onglet :

Les compteurs pour les granulés sont créés préalablement dans l'onglet [Compteurs].

L'affichage d'un compteur désiré se fait par le menu déroulant au bas de l'écran.

Cet onglet permet de suivre la consommation et les frais liés aux granulés.

- 1) Enregistrement d'une facture avec indication de coût, relevé du compteur et consommation. Le relevé est fait une fois la citerne remplie.
- 2) Relevé intermédiaire du contenu du silo. Dans ce cas aucun coût n'est saisi.

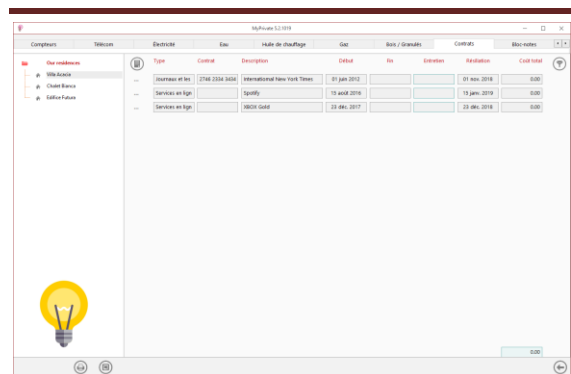
Champs particuliers :

[Relevé] :
Contenu du silo.

[Décompte] :
Indiquer « Oui » ou « Non ». Après chaque décompte, la consommation cumulée redémarre à 0. Pour une vue annuelle, il est conseillé d'insérer un seul décompte par année, par exemple le 1^{er} janvier.

[Consommation] :
Ce champ se calcule automatiquement et montre la consommation cumulée depuis le dernier décompte.

[Contrats] - Résumé



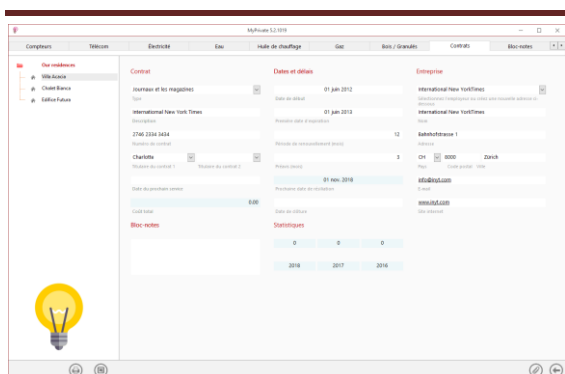
Affiche la liste complète des divers contrats et engagements signés.

Cet onglet permet d'avoir une vue complète sur les divers engagements pris avec leurs montants cumulés, durée et possibilité de résiliation.

Lors de la ventilation des factures dans le module [Paiements], il est possible d'allouer les coûts à un contrat spécifique.

Pour visualiser et/ou éditer le détail d'un enregistrement, cliquer sur la zone [...] située sur sa gauche.

[Contrats] - Détails



Champs particuliers :

[Type] :

Permet de regrouper les contrats par nature, tels que par exemple « Maintenance et certification », « Abonnements », « Services en ligne » et « Télécommunications ».

[Date du prochain service] :

Cette date apparaîtra automatiquement dans le calendrier d'événements

[Coût total] :

Ce champ affiche de manière automatique le montant total cumulé des valeurs ventilées sur le contrat, sur la période totale d'utilisation.

[Prochaine date de résiliation] :

Il s'agit de la prochaine date d'échéance du contrat, moins le délai de résiliation. Cette date est calculée automatiquement, elle apparaît également dans le calendrier d'événements.

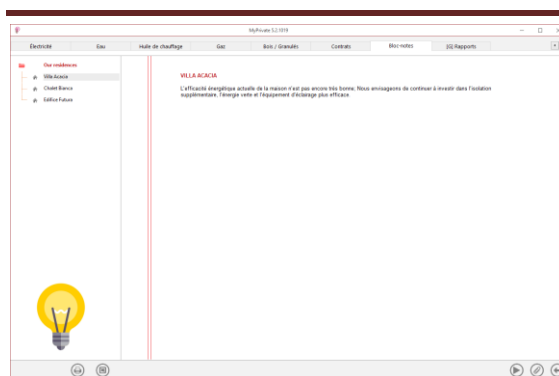
[Statistiques] :

Ces 6 champs contiennent des valeurs affichées automatiquement pour l'année en cours, ainsi que les deux années précédentes.

Il s'agit des valeurs ventilées sur les différents contrats.

Les valeurs financières de cet onglet n'apparaissent pas dans le module [Finances] et sont stockées uniquement à titre informatif.

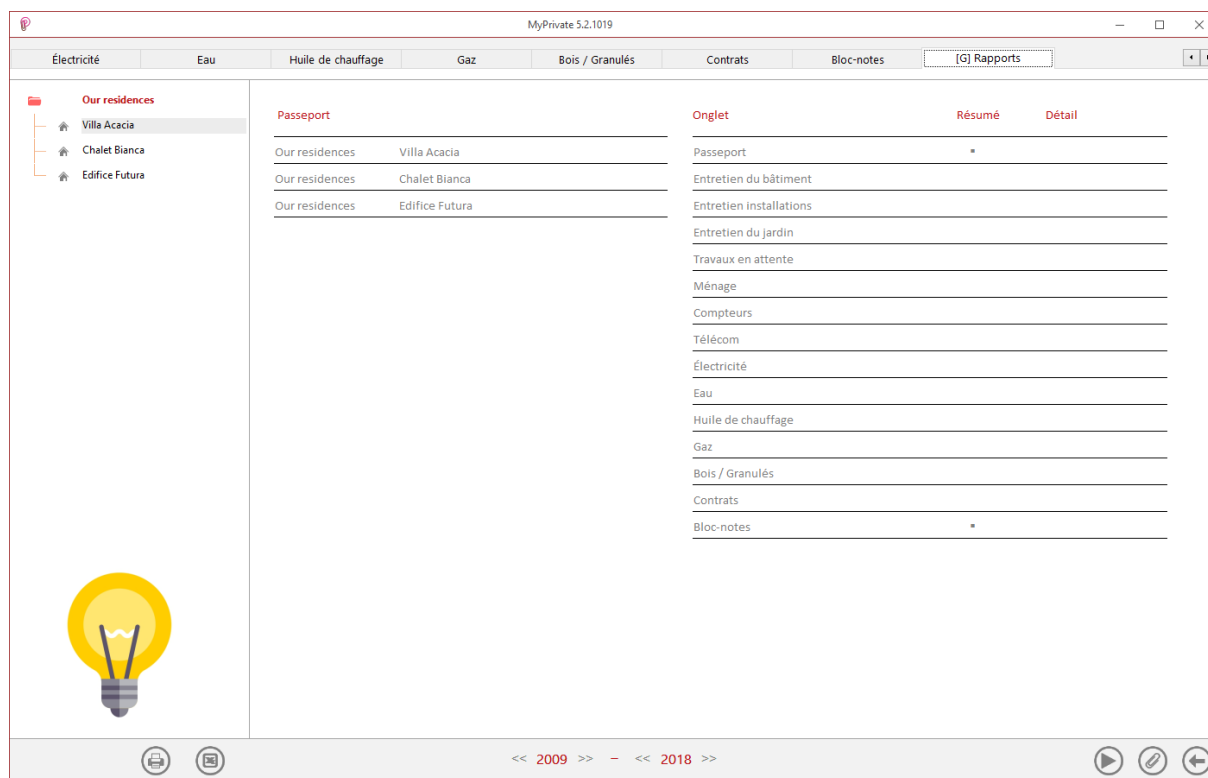
[Bloc-notes]



Cet onglet permet d'inscrire des notes diverses liées à l'exploitation.

[Rapports]

Cet onglet permet de choisir les passeports et onglets à imprimer



Sélectionner / désélectionner les données à imprimer en cliquant sur la/les ligne(s) et colonne(s) correspondante(s).


Les choix se portent sur

- Les passeports
- Les onglets – Résumé et détail

Les passeports et onglets sélectionnés sont marqués par le signe [✓].

Pour certains onglets il est possible d'imprimer le résumé et/ou le détail.

Lorsqu'une option d'impression n'est pas disponible, c'est signalé par le signe [*].

Une fois les informations à imprimer choisies, cliquer sur le bouton  puis choisir l'option [Générer le rapport].

MyPrivate prépare un fichier PDF qui sera prêt à être imprimé.